



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 00477 Поделение: _____ Изходящ номер: ПП-08-65 от дата 30/06/2014 Коментар на възложителя: „Избор на изпълнител на СМР по рехабилитация на общински път MON 1062, /III-112/ с. Смирненски – с. Буковец, участък от км 3+200 до км 6+200; участък от км 7+700 до км 11+400; участък от км 11+900 до км 12+400, по договор № 12/321/01482 с ДФЗ, финансиран по Мярка 321 на ПРСР“</p>

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Община Брусарци		
Адрес ул. "Г. Димитров" № 85		
Град Брусарци	Пощенски код 3680	Държава Република България
За контакти Петър Димитров	Телефон 09783 2211	
Лице за контакти Петър Димитров		
Електронна поща brusartsi_adm@abv.bg	Факс 09783 2911	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): http://brusartsi.com/ Адрес на профила на купувача (URL): http://brusartsi.com/section-70-profil_na_kupuvacha.html		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		

<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input type="checkbox"/> Публичнопублична организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

„Избор на изпълнител на СМР по рехабилитация на общински път MON 1062, /III-112/ с. Смирненски – с. Буковец, участък от км 3+200 до км 6+200; участък от км 7+700 до км 11+400; участък от км 11+900 до км 12+400, по договор № 12/321/01482 с ДФЗ, финансиран по Мярка 321 на ПРСР“

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input checked="" type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input checked="" type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството Община Брусарци код NUTS: BG312	Място на изпълнение на доставката код NUTS:	Място на изпълнение на услугата код NUTS:

II.1.3) Настоящото обявление е за

- Възлагане на обществена поръчка
 Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
- Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

- Рамково споразумение с няколко изпълнители
 Рамково споразумение с един изпълнител
- Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в

предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:

или от: _____ до _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):

П.1.5) Кратко описание на поръчката:

Предмет на настоящата обществена поръчка е СМР по рехабилитация на общински път MON 1062, /III-112/ с. Смирненски – с. Буковец, участък от км 3+200 до км 6+200; участък от км 7+700 до км 11+400; участък от км 11+900 до км 12+400, по договор № 12/321/01482 с ДФЗ, финансиран по Мярка 321 на ПРСР.

П.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45000000	
Доп. предмети	45233222	

П.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да Не

П.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция за една или повече обособени позиции за всички обособени позиции

П.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да Не

П.2) Количество или обем на поръчката

П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

- Разчистване на растителност – изсичане храсти и клони
– 7 200 м²
- Изкоп на неподходящ материал
– 4 468 м³
- Изкоп банкети – неподходящ повърхностен пласт
– 2 269 м³
- Фрезоване на съществуваща асфалтобетонена настилка (за предварителен ремонт), вкл. Натоварване, превоз и разтоварване на депо – 163 м³
- Технологично фрезоване на същ. асфалтобетонена настилка
– 1 974 м²
- Плътен асфалтобетон тип „Б“ – 4 см.
– 44 276 м²
- Неплътен асфалтобетон (биндер) – 4 см.
– 4 487,9 т

•Изравнителен пласт неплътенаасфалтобетон (биндер)
 - 1 842,7 т
 •Битумизиран трошен камък - 5 см.
 - 1 940,4 т
 •Първи битумен разлив
 - 16 653 м²
 •Втори битумен разлив
 - 49 266 м²
 •Насип за банкети от несортиран трошен камък - 0-63 мм.
 - 5 480 м³
 •Ограничителна система за превозни средства, с минимален клас на задържане N2 и минимална зона на действие W3 съгласно изискванията на БДС EN 1317-2:2010 при съоразение, вкл. Всички необходими разходи - 504 м
 •Доставка и монтаж на елементи за начало и край на ОСП
 - 168 м
 •Доставка и полагане на хоризонтална маркировка от бяла боя с перли, съгласно БДС 11925-2006 - 1 776 м²
 •Доставка и монтаж на стандартни рефлектиращи пътни знаци
 - 42 м²
 •Запълване единични пукнатини над 5 мм с битумна паста
 - 3 615 м

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)
 (в цифри): 3576078.51 Валута: BGN
 Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да Не
 от: 2869352.22 до 3576078.51 Валута: BGN

II.2) Опции (когато е приложимо)Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението 15/07/2015 дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**

Гаранцията за участие в процедурата е в абсолютна сума и е в размер на 30 000.00 лв. /тридесет хиляди лева/. Гаранцията за участие се превежда от участника по банкова сметка на община Брусарци - IBAN: BG16STSA93003311147861; BIC: STSABGSF; Банка „ДСК“ АД - клон Брусарци, или се представя безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена от банка в полза на Възложителя със срок на валидност и условия, съгласно

приложеният в документацията образец. Банковата гаранция или съответния платежен документ, доказващ внасянето на гаранцията, се представят в оригинал при подаването на офертата за участие в настоящата процедура. Гаранцията за участие в процедурата се задържа по реда на чл. 61 от ЗОП и се освобождава, съгласно изискванията на чл.62 от ЗОП. В случай, че гаранцията за участие е банкова, срокът и на валидност следва да бъде не по-малко от 30 календарни дни след изтичане на срока на валидност на офертата.

Гаранция за изпълнение на договора е в размер на 3 % от стойността на договора без ДДС. Гаранция за изпълнение на договора се превежда по банкова сметка на община Брусарци – IBAN: BG16STSA93003311147861; BIC: STSABGSF; Банка „ДСК“ АД – клон Брусарци, или се представя безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена от банка в полза на Възложителя, като гаранцията трябва да е валидна за срок не по-рано от три месеца след изтичане срока за изпълнение, фиксиран в договора с Изпълнителя. Банковата гаранция следва да задължава неотменяемо, независимо от валидността и действието на Договора, институцията издател, да заплати на възложителя всяка сума максимум до нейния размер, при получаване на надлежно подписано и подпечатано искане за плащане, деклариращо, че участникът не е изпълнил частично или изцяло задълженията си по Договора. Ангажиментът по гаранцията се намалява автоматично със сумата на всяко плащане, извършено по нея по силата на предявен иск. Банковата гаранция или съответния платежен документ, доказващ внасянето на гаранцията, се представят в оригинал към момента на сключване на договора за възлагане на обществената поръчка. При внасяне на гаранция, в платежното нареждане изрично се посочва наименованието на процедурата, за която се внася. Гаранцията за изпълнение се задържа в случаите, предвидени в проекта на договор за възлагане на обществената поръчка. Възложителят освобождава гаранциите, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него. Банковите разходи по откриването на гаранцията са за сметка на участника. Той трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Схемата на плащане на поръчката е следната:

Авансово плащане – еднократно в размер на 50 % от стойността на договора, което е дължимо в срок до 30 (тридесет) календарни дни след настъпване на последното по време от следните събития: одобряване на проведената процедура и договора за възлагане на обществената поръчка от страна на ДФ "Земеделие" – Разплащателна агенция, подписване на Протокол Образец 2а по Наредба № 3 от 31.07.2003 година за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, подписан от Изпълнителя чрез законните му представители безусловен, без протест и разноски запис на заповед или безусловна банкова гаранция в полза на Възложителя за размера на авансовото плащане и издаване на фактура за авансово плащане от Изпълнителя. Авансовото плащане се изплаща, в случай, че издадената фактура съответства на условията на

ПРСР, Закона за счетоводството и изискванията на Възложителя, посочени в договора за обществена поръчка.
Окончателно плащане – в размер на разликата между стойността на реално извършените и актувани СМР и стойността на авансовото плащане е дължимо след получаване от Възложителя на целеви кредит от банка, друга финансираща институция или безлихвен заем от Министерството на финансите по реда на Постановление на МС № 59/ 11/03/2011 за условията и реда за отпускане на безлихвени заеми на общините от централния бюджет за финансиране на разходи за окончателни плащания по одобрени проекти по Програмата за развитие на селските райони за периода 2007 – 2013 г., като трябва да са налице следните документи:

- Протокол за установяване на действително извършените и подлежащи на заплащане строително-монтажни работи, съставен от Изпълнителя и одобрен от Възложителя и строителния надзор;
- Окончателен доклад за извършените СМР, с приложени към него документи – надлежни доказателства за качеството на извършваните видове СМР;
- Окончателен доклад от лицето осъществяващо строителен надзор;
- Задължителните за съставяне на актове и протоколи за строежи от категория III съгласно чл. 137, ал. 1 ЗУТ съгласно Наредба № 3 от 2003 г.;
- Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа при предаването на строежа и строителната документация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (образец № 15 съгласно Наредба № 3 от 2003 г.),
- Протокол за установяване годността за ползване на строежа (образец № 16 съгласно Наредба № 3 от 2003 г.),
- Протокол за проведена 72-часова проба при експлоатационни условия (образец № 17 съгласно Наредба № 3 от 2003 г.) в случаите, когато се изисква съгласно действащата нормативна уредба.
- Разрешение за ползване на строежа, издадено при условия и ред определени в НАРЕДБА № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България.

Окончателното плащане се изплаща след настъпването на горепосочените обстоятелства и при наличието на горепосочените документи, в срок до 30 (тридесет) календарни дни от последното по време събитие или дата на документ, и в случай, че издадената фактура съответства на условията на ПРСР, Закона за счетоводството и изискванията на Възложителя, посочени в договора за обществена поръчка.

От окончателното плащане се приспадат всички неустойки, обезщетения и други дължими от страна на Изпълнителя суми, за стойността, с която надвишават внесената гаранция за изпълнение на договора за обществена поръчка.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

При противоречие между отделните документи, в които се съдържат условията за участие в процедурата и съдържанието на офертите на участниците, се следва следната приоритетност, респективно се прилагат условията, посочени в документа с по-нисък номер, а именно: 1. Решение за откриване на процедурата; 2. Обявление; 3. Техническа спецификация; 4. Документация; 5. Методика за оценка на офертите; 6. Образци към документацията.

В случай, че участникът участва като обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, представя документ подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият и съдържа клаузи, които гарантират, че: всички членове на обединението / консорциума са отговорни, заедно и поотделно, за изпълнението на договора; всички членове на обединението / консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора. Участниците в обединението / консорциума трябва да определят едно лице, което да ги представлява за целите на поръчката. Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата. Когато в споразумението за създаването на обединение / консорциум липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия, или състава на обединението се е променил след подаването на офертата – участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка. Когато не е приложено в офертата споразумение за създаването на обединение / консорциум, Комисията назначена от Възложителя за разглеждане и оценяване на подадените оферти, го изисква на основание чл. 68, ал. 8 и ал. 9 от ЗОП. В настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Лице, което участва в обединение в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

Участник в процедурата за обществена може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, които отговарят на условията, посочени в ЗОП и предварително обявените от Възложителя условия. Участниците представят ЕИК, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър или удостоверения за актуално състояние (за участници юридически лица и еднолични търговци). Чуждестранните участници представят документ за регистрация, съобразно националното им законодателство или еквивалентен документ, издаден от държавата, в която участникът е установен, в официален превод на български език по смисъла на § 1, т. 16 „а“ от ДР на ЗОП. Участниците – физически лица, които не са търговци, прилагат заверено копие на «документ за самоличност» по смисъла на § 1, т. 1 от ЗБЛД или идентификационен документ за самоличност съобразно дефинициите на законодателството на държавата на участника; Участниците следва да имат регистрация в Централния професионален регистър на строителя, съгласно Закона за камарата на строителите за изпълнение на строежи с обхват втора група, трета категория по смисъла на чл. 5, т. 2.3.1. и т. 2.3.3. от Правилника за реда за

вписване и водене на ЦПРС, за което представят удостоверение, издадено от КСВ, обн. ДВ бр. 101 от 22.11.2013г., а чуждестранните лица, които нямат регистрацията в ЦПРС, представят еквивалентен документ или декларация от компетентните органи съгласно националния им закон за вписването на лицето в съответен професионален регистър на държавата, в която е установено, допускащ съгласно законодателството на държавата, в която лицето е установено и осъществява дейността си, извършване на строителните работи, които са предмет на настоящата обществена поръчка, като документът трябва да е придружен с превод на български език, като при участие на обединения, които не са юридически лица, със съответната регистрацията трябва да разполагат онези съдружници в обединението, които съгласно разпределението на участието при изпълнението на дейностите в договора за създаване на обединението ще извършват строително-монтажни работи; Документ за внесена гаранция за участие – оригинал на вносната бележка или оригинал на банковата гаранция за участие; Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал.1, т.2 и т.3, ал.2, т.1, т. 2 а предл. първо, т.3 и ал.5, т.2 от ЗОП и Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал.1, т. 1 / букви а)÷д) /, ал. 2, т.5 и ал.5, т. 1 от ЗОП, като наличието на обстоятелства по чл. 47, ал. 2, т. 1, т. 2а предл. първо и т. 3 ще доведе до отстраняване на участника от процедурата; Документи за доказване на изискванията към минималните икономически, финансови и технически възможности на участниците, посочени в полета III.2.2. и III.2.3. на обявлението; Декларация, че при формирането на цената е спазено изискването за закрила на заетостта, Нот. заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата, ако има такова; Декларация за използване на подизпълнители и декларация от подизпълнителите, че е съгласен да участва в процедурата, с посочване на дела и вида на работите, които ще извършват подизпълнителите (Обр. 6 и 7); Документи по чл. 56, ал. 2 от ЗОП за подизпълнителите; Декларация за приемане условията на договора-Обр. 17; Декларация за доставка на основните строителни продукти-Обр. №18; Декларация Обр.№19 за запознаване с условията на поръчката; ПЛИК "2" "Предложение за изпълнение на поръчката" подписан и подпечатан-Обр.№ 12, "Предложение за изпълнение на поръчката"; ПЛИК "3" "Предлагана цена" Обр.№11.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

1. Справка-декларация по член 50, ал. 1, т. 3 ЗОП и заверено копие от баланс и отчет за приходите и разходите за всяка една от последните три приключили финансови години (2011 г., 2012 г. и 2013 г.), но в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, оформени съгласно Закона за счетоводството и приложимите

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. В процедурата могат да участват лица, които за последните три години (2011 г., 2012 г. и 2013 г.), но в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, са реализирали оборот от строителство в размер на не по-малко от 10 000 000.00 лв. (десет милиона лева). При участие на обединения, които не

<p>нормативни актове, като за участници чуждестранни юридически лица се представят еквивалентни документи, изготвени съгласно приложимото законодателство на страната, където са установени, ако публикуването на тези съставни части на годишния финансов отчет се изисква от законодателството на съответната държава, в която участникът е установен. Българските търговци, притежаващи ЕИК, не представят копия, при положение, че горните части от ГФО са публично достъпни по партидата на търговеца на страницата на Търговския регистър при Агенция по вписванията. Участниците-физически лица, прилагат заверени копия на декларациите за годишните си доходи за 2011, 2012 и 2013г. в съответствие със законодателството на държавата, чиито гражданин е участникът.</p> <p>2. Обстоятелството се удостоверява с копие от валидна застрахователна полица или еквивалентен документ, съобразно местното законодателство, на стойност, покриваща минималната застрахователна сума за вида строеж, съответстващ на предмета на настоящата поръчка, или еквивалентен документ. Към копие се прилага в свободен текст Декларация от участника, че в случай, че по време на действие на договора за обществена поръчка застраховката изтече, то действието и ще бъде подновено със срок не по – малък от срока на строителството и договора.</p>	<p>са юридически лица, минималното изискване за реализиран специализиран оборот се прилагат към обединението като цяло.</p> <p>2. Участникът следва да притежава сключена валидна към датата, определена в обявлението за обществена поръчка като краен срок за подаване на офертите, "Застраховка за професионална отговорност в проектирането и строителството" съгласно чл. 171, ал.1 от ЗУТ или еквивалентен документ за чуждестранните лица, съобразно местното законодателство, на стойност, покриваща минималната застрахователна сума за вида строеж, съответстващ на предмета на настоящата поръчка. При участие на обединения, които не са юридически лица, минималното изискване по тази точка се прилага към онези участници в обединението, които съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението, ще изпълняват строително-монтажни работи. Когато участникът в процедурата предвижда участието на подизпълнители, изискванията по настоящия раздел се прилагат по отношение на тях, съобразно вида и дела на тяхното участие.</p>
III.2.3) Технически възможности	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>1. Обстоятелството се декларира със Справка по член 51, ал.1, т. 2 ЗОП за изпълнени договори за СМР, през последните 5 (пет)</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>1. През последните 5 (пет) години, считано до датата, определена за краен срок за подаване на оферти по</p>

<p>години, считано от датата определена като крайна за получаване на офертите. Справката трябва да е придружена от заверени копия на референции за включените в справката договори. Тези препоръки трябва да посочват стойността, датата и мястото на строителството, както и дали то е изпълнено професионално и в съответствие с нормативните изисквания.</p> <p>2. Обстоятелството се декларира със Справка-декларация за инженерно-техническия екип по образец, придружени от професионални биографии на експертите, дипломи, сертификати, удостоверения или други документи, удостоверяващи необходимата квалификация и документи доказващи опита на посочените лица. Всяко лице от инженерно-техническия състав подписва декларация, че ще бъде на разположение на участника при изпълнението на поръчката. Участниците представят и декларация за това, че се задължават да поемат на свой риск осигуряването на изискванията се по българското законодателство визи, разрешения за пребиваване и разрешения за работа на работниците и служители, които ще участват в изпълнението на обществената поръчка за лицата, установени в страни, с които Р. България има визов режим. Участниците може да предлагат в справката-декларация за инженерно-техническия екип и други водещи специалисти, така че да бъдат подsigурени с техническо ръководство всички проектни части – по преценка на изпълнителя, съгласно представеното техническо предложение обвързано с визуализирания строителен график за изпълнение на поръчката.</p> <p>3. Обстоятелството се удостоверява с представяне на</p>	<p>настоящата процедура, участникът да е изпълнил успешно минимум 2 (два) договора за извършване на строителство, което е предмет на поръчката. Под «строителство, което е предмет на поръчката» следва да се разбира рехабилитация на съществуващи и/или строителство на нови пътища;</p> <p>2. Всеки участник трябва да разполага с квалифициран и опитен инженерно-технически екип. Инженерно-техническият екип, който ще бъде ангажиран в изпълнението на поръчката, трябва да отговаря на следните изисквания:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ръководител обект – Инженер със завършено висше образование по специалност „Транспортно строителство“ или еквивалентна специалност за придобита квалификация за обслужване на проектирането, строителството и поддържането на пътища, пътни съоръжения, планиране, организация и управление на движението, безопасност на движението по пътищата и улиците и др.; за чуждестранни лица еквивалентно, съгласно законодателството на държавата, в която са установени; опит в областта на строителството минимум 5 (пет) години и участие като ръководител при изпълнението на поне 1 (един) строителен обект за строителство, което е предмет на поръчката; • Технически ръководител – технически правоспособно лице по смисъла на чл. 163а, ал. 2 и чл. 163а, ал. 3 от ЗУТ или за чуждестранни лица еквивалентно съгласно законодателството на държавата, в която са установени, със стаж минимум 3 (три) години като технически ръководител; • Специалист – контрол на качеството – лице, притежаващо Удостоверение за преминато обучение за контрол върху
--	---

<p>заверени копия от валидни Сертификат ISO 9001:2008 Системи за управление на качеството или еквивалентен; Сертификат ISO 14001:2004 Системи за управление на околната или представяне на други доказателства за внедрени от участника еквивалентни мерки за управление на качеството и опазване на околната среда. Сертификатите или еквивалентните мерки трябва да са с обхват строителство и/или реконструкция и рехабилитация на инфраструктурни обекти. Когато документът е на чужд език, същият се представя и с превод на български език.</p> <p>4. Обстоятелството се удостоверява със заверено копие на валидно Удостоверение от Камара на строителите в България или декларация от участника, че същият е вписан в Централния Професионален Регистър на Строителя за изпълнение на строежи с обхват втора група, трета категория, съобразно Правилника за реда и вписване и водене на ЦПРС или съответен еквивалентен документ или декларация от компетентните органи съгласно националния му закон за вписването на лицето в съответен професионален регистър на държавата, в която е установено, допускащ съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен и осъществява дейност по извършване на строителните работи, предмет на настоящата обществена поръчка, придружен с превод на български език.</p>	<p>качеството на изпълнение на строителството и за контрол на съответствието на строителните продукти със съществените изисквания за безопасност или еквивалентен документ, със стаж не по-малко от 2 (две) години по контрол на качеството;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Специалист – координатор по безопасност и здраве (КБЗ) – лице с най-малко 2 (две) години стаж на длъжност КБЗ, съгласно изискванията на ЗЗБУТ и Наредба № 2/2004 на МРРБ; да притежава валидно удостоверение за КБЗ в строителството; съгласно Наредба № 2/2004 на МРРБ или за чуждестранни лица еквивалентно съгласно законодателството на държавата, в която са установени. <p>3. Всеки участник следва да прилага внедрени системи/стандарти или еквивалентни мерки в областта на инфраструктурното строителството, съответстващи на следните стандарти: ISO 9001:2008 и ISO 14001:2004;</p> <p>4. Участниците трябва да са вписани в ЦПРС, съгласно ЗКС за изпълнение на строежи с обхват втора група, трета категория по смисъла на чл. 5, т. 2.3.1. и т. 2.3.3. от Правилника за реда за вписване и водене на ЦПРС, издаден от Председателя на КСВ, обн. ДВ бр. 101 от 22.11.2013г., а чуждестранните лица, които нямат регистрация в ЦПРС – в съответен професионален регистър на държавата, в която е установено лицето, допускащ съгласно законодателството на държавата, в която лицето е установено и осъществява дейността си, извършване на строителните работи, които са предмет на настоящата обществена поръчка, като документът трябва да е придружен с превод на български език.</p> <p>При участие на обединения, които не са юридически лица, с внедрени системи/еквивалентни</p>
--	--

	<p>мерки в областта на строителството, съответстващи на стандартите ISO 9001:2008 и ISO 14001:2004, както и с регистрация в ЦПРС, съгласно ЗКС за изпълнение на строежи с обхват II гр., III кат., а за чуждестранно лице – с вписване в съответен професионален регистър на държавата, в която е установен, допускащ съгласно законодателството на държавата, в която лицето е установено и осъществява дейността си, извършване на строителните работи обект на настоящата обществена поръчка, трябва да разполагат съдружниците в обединението, които съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението, ще изпълняват СМР при изпълнението на поръчката.</p>
--	--

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) Да Не

- Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

- Открита
- Ограничена
- Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура: _____
- Договаряне Има вече избрани кандидати: **Да Не**
Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация
- Ускорена на договаряне Основания за избора на ускорена процедура: _____

<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог) брой _____ или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____ Критерии за ограничаване броя кандидатите: _____ _____ _____	
IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)	
<input type="checkbox"/> най-ниска цена или <input checked="" type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта при <input checked="" type="checkbox"/> посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини) <input type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ	
Показатели	Тежест
1 Ценово предложение	50
2 Техническо предложение, което е с максимална оценка от 100т., разделено на два подпоказателя: ТЕХНОЛОГИЧНА ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ НА СТРОИТЕЛНИТЕ ПРОЦЕСИ, оценим с 1, 30 или 60 т., и УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКА, оценим с 1, 20 или 40 т.	50
IV.2.2) Ще се използва електронен търг Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо) _____ _____	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо) _____	
IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка Ако да, посочете къде: <input type="checkbox"/> Предварително обявление за ОП <input type="checkbox"/> Обявление на профила на купувача Номер на обявлението в РОП: _____ от _____	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (когато е приложимо)	
IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)	
Срок за получаване на документация за участие	Час: 16:30
Дата: 01/08/2014 дд/мм/гггг	
Платими документи	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, цена (в цифри): 20 Валута: BGN	
Условия и начин за плащане:	
Документация за участие в процедурата може да бъде закупена на хартиен носител всеки работен ден от 8:00 часа до 12:00 часа и от 13:00 часа до 16:30 часа в срок до 10 (десет) дни преди изтичане на срока за подаване на офертите. Стойността на настоящата документация на хартиен носител е в размер на 20.00 лв. (двадесет лева) с включен ДДС, като сумата се заплаща в посочения в обявлението срок на касата на Общинска администрация – Брусарци, с адрес: гр.Брусарци, община Брусарци, област Монатана, ул. "Георги Димитров" № 85, срещу редовно издаден платежен документ, или се превежда по банкова сметка на община Брусарци – IBAN: BG39STSA93008490050100; код 447000; BIC: STSABGSF; Банка „ДСК“ АД – клон Брусарци, като документацията се изпраща на участника по пощата или по куриер за негова сметка.	
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие	
Дата: 11/08/2014 дд/мм/гггг	Час: 16:30
IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)	
Дата: _____ дд/мм/гггг	
IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие	
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV	
Друг: Български	
IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)	
До дата: _____ дд/мм/гггг	
или в месеци: _____ или дни: 180 (от крайния срок за получаване на оферти)	
IV.3.8) Условия при отваряне на офертите	
Дата: 12/08/2014 дд/мм/гггг	Час: 12:00
Място (когато е приложимо): Община Брусарци, гр. Брусарци, заседателна зала в сградата на Община Брусарци, ул. "Г. Димитров" № 85	
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Участниците в процедурата, или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел, могат да присъстват при отваряне на офертите.	

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:	
VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, посочете проекта и/или програмата: Предмет на настоящата обществена поръчка е „Избор на изпълнител на СМР по рехабилитация на общински път MON 1062/III-112/ с. Смирненски – с. Буковец, участък от км 3+200 до км 6+200; участък от км 7+700 до км 11+400; участък от км 11+900 до км 12+400, по договор № 12/321/01482 с ДФЗ, финансиран по Мярка 321 на ПРСР”	
VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо) Във връзка с използване на предвидената възможност с чл. 64, ал. 3 от ЗОП, възложителят е предоставил от датата на публикуване на настоящото обявление пълнен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата, която може да бъде намерена на следния Интернет адрес на Възложителя: http://brusartsi.com/ .	

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща срadmin@срс.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост		

раздел VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Всяко решение на възложителя в процедурата за възлагане на обществената поръчка подлежи на обжалване относно неговата законосъобразност пред Комисията за защита на конкуренцията. На обжалване подлежи също всяко действие или бездействие на възложителя, с което се възпрепятства достъпът или участието на лица в процедурата. Правното основание за обжалването е посочено в чл. 120, ал. 5, ал. 6 и ал. 7 от ЗОП. Подробна информация относно обжалването може да бъде получена от Възложителя на посочените в обявлението административен адрес, електронна поща и телефони за контакт.

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление

Дата: 30/06/2014 дд/мм/гггг

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ****I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация**

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

За контакти

Телефон

Лице за контакти

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)

Официално наименование

Адрес

Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		